

Рассмотрено на заседании
педагогического совета
ГБУ ДО «Региональный центр
допризывной подготовки
молодежи»
Протокол № 2
от 31 декабря 2015 года

«Утверждаю»
Директор ГБУ ДО
«Региональный центр
допризывной подготовки
молодежи»



В.Н. Осипов

Приказ № 214
от «31» декабря 2015 года

ПОЛОЖЕНИЕ
о правилах внутреннего распорядка
учащихся государственного бюджетного учреждения
дополнительного образования «Региональный центр
допризывной подготовки молодежи к военной службе и
военно-патриотического воспитания Саратовской
области»

г. Саратов
2015 год

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение устанавливает правила внутреннего распорядка учащихся государственного бюджетного учреждения дополнительного образования «Региональный центр допризывной подготовки молодежи к военной службе и военно-патриотического воспитания Саратовской области» (далее - Учреждение).

1.2. Положение разработано с целью регламентации правил внутреннего распорядка учащихся.

1.3. Положение разработано с учетом нормативно-правовых актов: Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ, Приказом Министерства образования и науки РФ от 29.08.2013г. № 1008 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», Уставом Учреждения.

2. Основные правила внутреннего распорядка учащихся

2.1. Права и обязанности учащегося, предусмотренные законодательством РФ и настоящими Правилами, возникает у лица, принятого на обучение в Учреждение.

2.2. Учащиеся имеют право:

- на предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья;
- на бесплатное обучение в рамках государственного задания Учреждения.
- на свободный выбор объединения;
- на получение дополнительных (в том числе платных) образовательных услуг;
- на уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- на свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- на ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с Уставом Учреждения, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими работу Учреждения и осуществление образовательной деятельности;
- на обжалование актов Учреждения в установленном законодательством Российской Федерации порядке;
- на бесплатное пользование информационными ресурсами, учебной, производственной базой Учреждения;
- на поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, творческой, инновационной деятельности;

- на свободное посещение мероприятий, не предусмотренных учебной программой, планом;
- на объективную оценку знаний и умений;
- на создание детских общественных организаций, действующих в соответствии с Конституцией Российской Федерации и законодательством Российской Федерации;
- на участие во всех видах научно-методической и творческой работы Учреждения (в том числе по оказанию платных услуг населению);
- на иные права, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными нормативными актами Учреждения;
- на участие в общественных объединениях, созданных в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также на создание общественных объединений учащихся в установленном федеральным законом порядке;
- на участие в решении вопросов, связанных с образовательным процессом Учреждения, соблюдением своих прав и законных интересов;

2.2.1. В целях защиты своих прав учащиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних учащихся самостоятельно или через своих представителей вправе обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, в том числе по вопросам о наличии или об отсутствии конфликта интересов педагогического работника.

2.1.2. Учащиеся обязаны:

- выполнять требования Устава, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов Учреждения по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;
- добросовестно осваивать дополнительную общеразвивающую программу, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогами дополнительного образования в рамках дополнительной общеразвивающей программы;
- заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;
- бережно относиться к имуществу Учреждения;
- уважать честь и достоинство других учащихся и работников Учреждения, не создавать препятствий для получения образования другими учащимися;
- соблюдать дисциплину в Учреждения, вовремя приходить на занятия, соблюдать продолжительность рабочего времени, максимально использовать его для творческого труда, выполнять работу, точно исполнять распоряжения педагога;
- соблюдать нормы морали и этики в отношениях между собой и со старшими;
- выполнять требования педагогов дополнительного образования Учреждения;

- в случае пропуска занятий или плановых общих мероприятий по уважительной причине учащийся должен предъявить педагогу дополнительного образования медицинскую справку или объяснительную записку от родителей (законных представителей) о причине отсутствия на занятиях;

- уважительными причинами отсутствия учащегося на занятии считаются: личная болезнь, посещение врача, экстренные случаи в семье, требующие личного участия, пропуск занятий по договоренности с администрацией Учреждения по заявлению родителей (законных представителей). Пропуск занятия без уважительной причины, опоздания считаются нарушением;

- соблюдать правила пожарной безопасности, правила техники безопасности, санитарно-эпидемиологические правила, меры антитеррористической защиты;

- при выяснении отношений внутри ученического коллектива никогда не применять физическую силу и не употреблять грубых выражений.

3. Общие правила поведения учащихся

3.1. Учащиеся приходят в Учреждение за 15 минут до начала занятий.

3.2. Учащиеся входят в учебные кабинеты за 10 минут до начала занятия, готовят все необходимые учебные принадлежности к предстоящему занятию.

3.3. Не разрешается нахождение в помещениях Учреждения учащихся в верхней одежде.

3.4. Учащиеся проявляют уважение к старшим, заботятся о младших. Учащиеся уступают дорогу взрослым, старшие учащиеся – младшим, мальчики – девочкам.

3.5. Учащиеся берегут имущество Учреждения, аккуратно относятся как к своему, так и к чужому имуществу, несут ответственность за его порчу. Учащимся запрещается делать надписи на стенах и мебели; неправильно использовать, царапать, ломать мебель, оборудование кабинетов и другое имущество, т.е. совершать те действия, которые могут привести к порче имущества Учреждения.

3.6. Учащиеся ведут себя в Учреждении дисциплинированно, не совершают противоправных действий. К противоправным действиям относятся: рукоприкладство, нанесение побоев, избиение, угроза, запугивание, шантаж, моральное издевательство (употребление оскорбительных кличек, дискриминация по национальным и социальным признакам), подчеркивание физических недостатков, использование ненормативной лексики, вымогательство, воровство, распространение заведомо ложных сведений, порочащих честь и достоинство личности.

3.7. Нельзя приносить в Учреждение и на его территорию с любой целью и использовать любым способом оружие, взрывчатые, огнеопасные вещества, спиртные напитки, табачные изделия, спички, зажигалки, колющие и режущие предметы, газовые баллончики, оружие (в т.ч. газовое, пневматическое или имитационное), игральные карты, наркотики, другие одурманивающие средства, а также токсичные вещества и яды, спиртные

напитки, совершать действия, опасные для жизни и здоровья самого себя и окружающих.

4. Учащимся запрещается

4.1. Мусорить в помещениях и наносить намеренный ущерб имуществу Учреждения.

4.2. Брать ключи от кабинетов без разрешения педагога дополнительного образования, закрываться в учебных кабинетах, самовольно открывать окна.

4.4 Учащиеся не могут самовольно покидать Учреждение до окончания занятий, если им необходимо уйти домой раньше окончания занятий по причине недомогания или семейным обстоятельствам, ему необходимо обратиться к педагогу дополнительного образования.

4.5. Запрещается приносить и распространять в Учреждении печатную продукцию, не имеющую отношения к образовательному процессу.

4.6. Запрещается приносить в Учреждение: ценные предметы, сохранность которых учащийся не может обеспечить самостоятельно. Администрация Учреждения не несет ответственности в случае утраты таких предметов.

5. Правила поведения учащихся на занятиях

5.1. Во время занятия нельзя шуметь, отвлекаться самому и отвлекать товарищей от занятий посторонними разговорами, играми и другими, не относящимися к занятию делами. Время занятий должно использоваться учащимися только для учебных целей.

5.2. Если учащийся хочет задать педагогу вопрос или ответить на вопрос педагога дополнительного образования, он поднимает руку.

5.3. Выходить из учебного кабинета без разрешения педагога дополнительного образования запрещается. В случае крайней необходимости учащийся должен поднять руку и попросить разрешения.

5.5. Учащимся запрещается:

- мусорить в учебном классе и наносить намеренный ущерб имуществу Учреждения;

- пользоваться на занятиях переговорными устройствами записывающей и воспроизводящей аудио- и видеоаппаратурой, мобильными телефонами, плеерами, электронными играми;

- в случае опоздания на занятие учащийся должен постучать в дверь кабинета, зайти, поздороваться, извиниться за опоздание и попросить разрешения сесть на место.

6. Правила поведения учащихся на переменах, до и после занятий

6.1. Учащиеся обязаны использовать время перерыва для отдыха.

6.2. Во время перерывов (перемен) учащийся обязан:

- навести чистоту и порядок на своём рабочем месте и выйти из учебного кабинета;

- до и после занятий и в перерывах учащийся не должен находиться в учебных кабинетах, актовом зале, без педагога дополнительного образования;

6.3. Учащимся запрещается во время перерыва:

- бегать по лестницам и коридорам вблизи оконных проёмов и в других местах, не приспособленных для игр;
- сидеть на подоконниках, открывать окна и стоять у открытых окон;
- вставать и садиться на перила лестничных ограждений, перемещаться по лестничным ограждениям;
- открывать двери пожарных и электрических щитов, касаться электропроводов и ламп;
- нарушать целостность и нормальную работу дверных замков;
- употреблять непристойные выражения и жесты, кричать шуметь, мешать отдыхать другим;
- толкать друг друга, применять физическую силу, бросать различные предметы;
- играть в игры, опасные для жизни и здоровья;
- курить в помещениях и на территории Учреждения;
- употреблять алкогольные напитки, наркотические средства.

7. Правила поведения учащихся во время проведения мероприятий

7.1. Перед проведением мероприятий учащиеся обязаны проходить инструктаж по технике безопасности. В случае выхода учащихся за пределы Учреждения, факт проведения инструктажа фиксируется в журнале инструктажа.

7.2. Следует строго выполнять все указания педагога дополнительного образования при проведении мероприятий, избегать любых действий, которые могут быть опасны для собственной жизни и жизни окружающих.

7.3. Учащиеся должны соблюдать дисциплину, следовать установленному маршруту движения, оставаться в расположении группы, если это определено педагогом дополнительного образования.

7.4. Строго соблюдать правила личной гигиены, своевременно сообщать руководителю группы об ухудшении здоровья или травме.

8. Порядок применения поощрений

8.1. Учащиеся Учреждения поощряются за успехи в учебной, общественной, научной деятельности; участие и победу в интеллектуальных, творческих конкурсах, олимпиадах и спортивных состязаниях; общественно-полезную деятельность и добровольный труд на благо Учреждения

8.2. Применение мер поощрения осуществляется по решению органов управления Учреждения .

8.3. К учащимся Учреждения могут быть применены следующие виды поощрений:

- объявление устной благодарности (в частной беседе, в присутствии учащихся, в присутствии родителей учащегося);
- награждение грамотой (благодарственным письмом, благодарственным письмом в адрес родителей);
- занесение учащегося в банк данных «Одаренные дети».
- занесение фамилии учащегося в «Журнал учета выдачи свидетельств о том, что учащийся прослушал курс в Учреждении.

9. Порядок применения к учащимся и снятия с учащихся мер дисциплинарного взыскания

9.1. Дисциплина в Учреждении поддерживается на основе уважения человеческого достоинства учащихся, педагогов дополнительного образования.

9.2. Применение методов физического и (или) психического насилия по отношению к учащимся не допускается.

9.3. Порядок применения к учащимся и снятия с учащихся мер дисциплинарного взыскания определяет правила применения к учащимся и снятия с учащихся в Учреждения мер дисциплинарного взыскания.

9.4. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к учащимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости).

9.5. Меры дисциплинарного взыскания применяются за неисполнение или нарушение Устава Учреждения, Правил внутреннего распорядка учащихся, и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

9.6. За совершение дисциплинарного проступка к учащемуся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания: замечание, выговор, отчисление.

9.7. При выборе меры дисциплинарного взыскания администрация Учреждения должна учитывать тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предшествующее поведение учащегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение Педагогического совета

9.8. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к учащемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.

9.9. Директор Учреждения до истечения года со дня применения меры дисциплинарного взыскания имеет право снять ее с учащегося по собственной инициативе, просьбе самого учащегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося, ходатайству педагогического совета, Учреждения .

10. Возмещение ущерба, причиненного имуществу Учреждения

10.1. Предъявление иска о возмещении ущерба осуществляется администрацией Учреждения родителям (законным представителям) несовершеннолетнего учащегося в письменной форме за виновное причинение материального ущерба имуществу Учреждения на основании представления заместителя директора по административно-хозяйственной работе.

10.2. Возместить имущественный вред, причиненный несовершеннолетним, не достигшим четырнадцати лет (малолетним) ребенком, обязаны родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося, если не докажут, что вред возник не по их вине.

10.3. Несовершеннолетние в возрасте от четырнадцати до восемнадцати лет самостоятельно несут ответственность за причиненный вред на общих основаниях.

11.4. В случае, когда у несовершеннолетнего в возрасте от четырнадцати до восемнадцати лет нет доходов или иного имущества, достаточных для возмещения вреда, вред должен быть возмещен полностью или в недостающей части его родителями (законными представителями). Если они не докажут, что вред возник не по их вине.

11. Внесение изменений в настоящее Положение

11.1. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение принимается на Педагогическом совете, простым большинством голосов и отражается в Листе регистрации внесения изменений и дополнений (Приложение).

11.2. Контроль за соблюдением настоящего Положения осуществляет директор Учреждения, Педагогический совет.

**Лист регистрации изменений в положение
о правилах внутреннего распорядка учащихся
ГБУ СО ДОД «ОЦРТ ПВиДПМ»**

[illegible]

**Лист ознакомления с положением
о правилах внутреннего распорядка учащихся**

[illegible]

